

**Правила
внутреннего распорядка получателей социальных услуг
краевого государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения» Новоселовский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Новоселовский» (далее - Правила), разработаны в соответствии :

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 939-н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 938-н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания»
- Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, для предоставления социальных услуг»

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Новоселовский» (далее - Учреждение) в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальной помощи.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие между поставщиками и получателями социальных услуг.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать повышению качества оказания социальных услуг, совершенствованию результативности и организации социального обслуживания в Учреждении.

1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и сайте Учреждения, получатели социальных услуг Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются приказом директором Учреждения, принимаются на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Права получателей при оказании социальных услуг

Получатели социальных услуг имеют право на:

- 2.1. Уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Учреждения;
- 2.2. Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 2.3. Участие в составлении индивидуальных программ;
- 2.4. Отказ от предоставления социальных услуг;
- 2.5. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 2.6. Информирование руководителя Учреждения о нарушении договорных обязательств по отношению к гражданину, допущенных сотрудником Учреждения, при оказании социальных услуг;
- 2.7. Защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

3. Обязанности получателей социальных услуг

Получатели социальных услуг обязаны:

- 3.1. Предоставлять в соответствии с нормативно правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- 3.2. Своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- 3.3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;
- 3.4. Не находиться в состоянии опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача;
- 3.5. Не употреблять при обращении с работниками Учреждения нецензурные выражения, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство работников Учреждения;
- 3.6. Соблюдать требования противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологического режима;
- 3.7. Соблюдать запрет на курение и распитие спиртных напитков в помещении Учреждения, а также прилегающей территории;
- 3.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 3.9. При получении социальных услуг на дому, создавать условия, не подвергающие опасности жизнь и здоровье лиц, осуществляющих социальное обслуживание.

4. Правила поведения получателей при социальном обслуживании на дому

При социальном обслуживании на дому получатели социальных услуг должны:

- 4.1. Быть вежливым с социальным работником, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;
- 4.2. Организовать беспрепятственный доступ социального работника в жилое помещение в установленное для посещения время;
- 4.3. В назначенное время прихода социального работника находиться дома;
- 4.4. В дни планового посещения не находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических средств и психотропных

веществ, кроме случаев их употребления по назначению врача, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

4.5. При формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную (до 7 кг включительно, Постановление правительства РФ № 105 от 06.02.1993г. «О нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную», «СанПиН 2.2.0.555-96. 2.2. Гигиена труда.

Гигиенические требования к условиям труда женщин. Санитарные правила и нормы» (Утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 28.10.1996 года № 32)

4.5. Своевременно обеспечивать сотрудника денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и оплаты коммунальных услуг;

4.6. Соблюдать общепризнанные нормы поведения;

4.7. Обеспечить социального работника инвентарем для влажной уборки жилого помещения;

4.8. Заранее планировать поручения на следующий день и обговаривать время прихода социального работника;

4.9. Давать для исполнения те поручения, которые указаны в памятке;

4.10. Ежемесячно платить за социальное обслуживание;

4.11. Быть честным и доверять социальному работнику;

4.12. Ежедневно подписываться в дневнике социального работника под услугами, которые были предоставлены в этот день;

4.13. Уважать труд социального работника;

4.14. Претензии и жалобы обсуждать в первую очередь с социальным работником.

5. Права поставщиков социальных услуг

Поставщик социальных услуг имеет право:

5.1. Запрашивать в соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

5.2. Отказаться в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

5.3. Отказаться в предоставлении социальных услуг, в том числе временно в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

5.4. Предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

6. Обязанности поставщиков социальных услуг

Поставщик социальных услуг обязан:

6.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

6.2. Соблюдать права человека и гражданина;

6.3. Обеспечить неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг при получении социальных услуг;

6.4. Предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями

договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

6.5. Предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

6.6. Использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;

6.7. Осуществлять социальное сопровождение получателей социальных услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

6.8. Информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;

6.9. Исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

6.10. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила обязательны для работников Учреждения и получателей социальных услуг.

7.2. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг являются неотъемлемой частью договора о предоставлении социальных услуг и обязательны для их исполнения получателем социальных услуг.

7.3. Получатели социальных услуг, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.